

Danmarks Biavlerforening

Fulbyvej 15, 4180 Sorø
CVR-nr. 60 99 73 14

Årsrapport for 2019

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d.

Dirigent

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Sekretariatslederens beretning	5 - 6
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	7 - 9
Ledelsesberetning	10
Resultatopgørelse	11
Balance	12 - 13
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	14 - 28

Foreningen

Danmarks Biavlerforening
Fulbyvej 15
4180 Sorø
Telefon: 57 56 17 77
Telefax: 57 56 17 03
CVR-nr.: 60 99 73 14
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Sekretariatsledelse

Rune Havgaard Sørensen

Bestyrelse

Arne T. Henriksen, formand
Ivan Nielsen
Peter Nissen
Jens Sproegel
Bo Brebøl
Erling Atzen
Helle Sehested

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 for Danmarks Biavlerforening.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19.


Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sorø, den 20/3 2020

Sekretariatsledelsen


Rune Havgard Sørensen

Bestyrelsen


Arne T. Henriksen
Formand


Ivan Nielsen


Peter Nissen


Jens Sprøge


Bo Brøbøl


Erling Atzen


Helle Sehested

Danmarks Biavlerforening har igen afsluttet et år med medlemsfremgang og et positivt årsresultat. Medlemstallet udgjorde ved årets udgang 6282 medlemmer, hvilket er det højeste antal siden starten af 90'erne. Resultatet for 2019 udgør kr. 78.119,- hvilket er i overensstemmelse med den forventning, som tidligere er blevet udtrykt af generalforsamlingen.

Den positive medlemsudvikling er blandt andet en følge af et højt aktivitetsniveau i lokalforeningerne, samt et stort fokus på uddannelse i hele organisationen. Opgradering af begynderkurser tiltrækker flere medlemmer og kurser for erfarne biavlere fastholder medlemmer.

Danmarks Biavlerforening har i 2019 endvidere øget fokuset på lokalforeninger, og således er porteføljen af kollektive forsikringer udvidet med en løsøreforsikring for lokalforeningerne. Desuden er det hidtidige formandsmøde ændret til lokalforeningsseminar med inspiration til det lokale foreningsarbejde.

Foreningens projekter har i høj grad opnået eksternt finansiering. Den eksterne finansiering udgør i 2019 over 87 % af de samlede projektomkostninger. Projekterne genererer blandt andet møder, temahæfter, ny viden og aktiviteter til foreningens medlemmer. Alle projekter har i forbindelse med afrapporteringerne opnået den forventede støtte.

Sekretariatet blev i 2019 udvidet med to nye medarbejdere. Julianna Thomsen er blevet ansat som bogholder og Camilla Schabert er blevet ansat som projektkonsulent. Det er en naturlig udvikling når foreningen har øget medlemstal og flere projekter.

I 2019 begyndte vi for alvor at se konsekvenserne af, at biavl er udfordret af svigtende afsætning af honning på grossistmarkedet. Med denne situation forsvinder det økonomiske fundament for landets erhvervsbiavlere, hvilket også kan få konsekvenser for bestøvningen i Danmark. Dette emne har sat sit præg på året, og der er på flere niveauer i forening arbejdet med denne situation.

Foreningen har gennem flere år formået at henlægge midler til særlige initiativer. Af de henlagte midler til uddannelsesplanen og den tidligere modtagne arv, som er givet til samme formål, er der i løbet af 2019 anvendt i alt kr. 85.286,-. Af midlerne hensat til projekt Bivenlig er der anvendt kr. 56.741,-.

Salgsafdelingens resultat udgør i 2019 kr. 174.066,-. Salgsafdelingen har genereret et bidrag til honningreklamefonden på kr. 167.477,-. Heraf overgår kr. 24.962,- til honningreklamefondens samlede kapital, som herefter udgør kr. 174.087,-. Honningreklamefonden har i lighed med tidligere år finansieret Honning/Jordbærdagen, udstillinger, trykning af pjecer og brochurer samt den kollektive produkt- og erhvervsansvarsforsikring.

N.S. Kristensens Mindefond har i 2019 støttet to unges deltagelse i International Meeting of Young Beekeepers med i alt kr. 2000,-.

Søborg, den 30/3 2020



Rune Havggaard Sørensen
Sekretariatsleder

Til medlemmet i Danmarks Biavlerforening

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danmarks Biavlerforening for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Søborg, den 30/3-2020

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68



Michael Bach
Statsaut. revisor

REGNSKABSRESULTATER

Årsrapporten for 2019 giver et billede af vores samlede aktivitetsomfang i resultatopgørelsen på side 9, og viser de faglige aktiviteter i noterne til årsregnskabet. Det faglige arbejde kan over en 5-årig periode i foreningen beskrives ved følgende regnskabsresultater.

Beløb i DKK	2019	2018	2017	2016	2015
Medlemskontingent	4.431.888	4.231.588	4.184.325	4.039.432	3.897.058
Modtaget arv	0	0	0	0	100.000
Generalforsamling og formandsmøder (note 1)	-49.779	-67.701	-79.490	-61.263	-57.712
Bestyrelse (note 2)	-216.574	-202.342	-197.787	-137.834	-178.785
Ufordelte sekretariatsposter (note 3)	-1.980.717	-1.613.363	-1.655.498	-1.473.213	-1.470.034
Arrangementer (note 4)	-107.237	-136.440	-75.801	-81.372	4.817
Konsulentgruppen (note 5)	-1.089.592	-1.374.286	-1.156.536	-1.209.511	-1.170.533
Salgsafdelingen (note 6)	174.066	368.796	96.416	279.830	183.661
Tidsskrift for biavl (note 7)	-355.456	-413.114	-371.289	-297.522	-313.073
Projekter (note 8)	-315.604	-204.495	147.976	-67.955	-74.300
Huslejeomkostninger, Sorø	-367.144	-367.551	-372.675	-344.783	-331.795
Nordisk Biråd	-7.107	-5.592	-15.868	-4.214	29.888
Renter mv. (note 10)	-38.624	-36.964	-31.108	-12.219	6.737
Foreningens nettoresultat	78.119	178.536	472.665	398.933	625.929
Honningreklamefonden (note 9)	24.962	51.237	-36.877	3.594	-40.944

Årets ændring i kapitalen i Honningreklamefonden er ikke medtaget i ovennævnte resultat. Ud over foreningens ordinære resultat, udviser foreningens reklamefond følgende resultat.

Note	2019	2018	Ikke revideret budget 2019
	DKK	DKK	DKK
Medlemskontingent	4.431.888	4.231.590	4.185.000
6 Konsulentgruppen	1.267.006	936.303	423.150
7 Salgsafdelingen ekskl. Honningreklamefonden	967.364	952.342	775.000
Andre driftsindtægter - projekttilskud	2.926.936	2.943.363	937.000
Indtægter i alt	9.593.194	9.063.598	6.320.150
Nordisk Baltisk Samarbejde	-7.107	-5.592	-15.000
Huslejemkostninger, Sorø	-367.144	-367.553	-395.000
4,5,7,8 Driftsudgifter	-5.254.968	-5.092.523	-2.900.000
4,6 Personaleomkostninger	-3.277.316	-3.041.695	-2.600.000
7 Salgsafdelingens vareforbrug	-569.916	-340.735	-325.000
Resultat før finansielle poster	116.743	215.500	85.150
11 Finansielle omkostninger	-38.624	-36.964	-30.000
Resultat før skat	78.119	178.536	55.150
Skat af årets resultat	0	0	0
Årets resultat	78.119	178.536	55.150
Forslag til resultatdisponering			
Pulje til biernes vilkår	26.425	-5.000	0
Lokalt foreningsarbejde	0	100.000	0
Ny hjemmeside	0	-10.000	0
Uddannelsesplan	-73.164	-125.288	0
Projekt Bivenlig	-56.741	-134.545	0
Kapitalkonto	181.599	353.369	55.150
I alt	78.119	178.536	55.150

AKTIVER		31.12.19	31.12.18
		DKK	DKK
Note			
	Fremstillede varer og handelsvarer	372.492	505.423
	Varebeholdninger i alt	372.492	505.423
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	319.595	377.690
12	Andre tilgodehavender	2.500	49.570
	Tilgodehavender i alt	322.095	427.260
	Indestående i kreditinstitutter	8.328.229	8.128.317
	Likvide beholdninger i alt	8.328.229	8.128.317
	Omsætningsaktiver i alt	9.022.816	9.061.000
	Aktiver i alt	9.022.816	9.061.000

PASSIVER		31.12.19	31.12.18
Note		DKK	DKK
	Kapitalkonto	2.232.983	2.154.864
	Pulje til biernes vilkår	73.425	47.000
	Lokalt forenings-arbejde	100.000	100.000
	Honning-reklame-fonden	174.087	149.125
	Arven efter Erik Paarup Thomsen	226.770	232.454
	N.S. Kristensens Mindefond	23.796	24.804
	Ny hjemme-side	10.000	10.000
	Uddannel-sesplan	277.798	350.962
	Projekt Bivenlig	8.714	65.455
	Overført resultat	-3	-3
	Egenkapital i alt	3.127.570	3.134.661
	Gæld til øvrige kreditinstitutter	3.572	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	645.698	530.178
13	Anden gæld	644.693	591.156
14	Periodeafgrænsningsposter	4.601.283	4.805.005
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	5.895.246	5.926.339
	Gældsforpligtelser i alt	5.895.246	5.926.339
	Passiver i alt	9.022.816	9.061.000

15 Eventualforpligtelser

1 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Kapital- konto	Pulje til biernes vilkår	Lokalt forenings- arbejde	Honning- reklame- fonden	Arven efter Erik Paarup Thomsen	N.S. Kristensens Mindefond	Ny hjemme- side	Uddannel- sesplan	Projekt Bivenlig	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.19 - 31.12.19										
Saldo pr. 01.01.19	2.154.864	47.000	100.000	149.125	232.454	24.804	10.000	350.962	65.455	3.134.661
Tilskrevne renter	0	0	0	0	6.438	992	0	0	0	7.430
Uddelinger	0	0	0	0	-12.122	-2.000	0	-73.164	0	-87.286
Årets resultat i Honningreklamefonden	0	0	0	24.962	0	0	0	0	0	24.962
Regulering af hensættelser	0	26.425	0	0	0	0	0	0	-56.741	-30.316
Forslag til resultatdisponering	78.119	0	0	0	0	0	0	0	0	78.119
Saldo pr. 31.12.19	2.232.983	73.425	100.000	174.087	226.770	23.796	10.000	277.798	8.714	3.127.570

1. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	2019	2018
	DKK	DKK

2. Generalforsamling og formandsmøder

Indbetalinger	37.830	38.450
I alt	37.830	38.450
Kørsels- og rejseudgifter	-43.185	-51.115
Mødeudgifter	-44.424	-55.036
I alt	-87.609	-106.151
I alt	-49.779	-67.701

3. Bestyrelse

Bestyrelsesmøder	-55.982	-48.911
Fagligt udvalg	0	-35.572
Uddannelsesudvalg	-12.106	-23.764
Markedsføringsudvalg	-22.467	-958
Binævnet COPA	0	-6.999
Kørsels- og rejseudgifter	-99.297	-42.977
Repræsentation	-26.722	-43.161
I alt	-216.574	-202.342

	2019	2018
	DKK	DKK
4. Sekretariatsposter		
Revisorhonorar	-97.000	-105.300
Regnskabsassistance	-5.733	-76.388
Kørsel og rejser	-27.413	-32.018
Fotokopier	-60.874	-54.211
Kontorartikler	-18.120	-16.379
Porto og gebyrer	-252.390	-171.272
Forsikringer	-73.792	-47.002
Personaleudgifter	-68.766	-51.003
Kursusdeltagelse	-39.638	-22.446
Kontingenter og blade	-74.744	-61.989
Annoncer og reklame	-2.431	-8.620
Småanskaffelser, IT og vedligeholdelse m.m.	-32.463	-14.466
IT-omkostninger, herunder software	-35.113	-33.559
Telefon, internet og hjemmeside	-114.314	-39.991
Diverse	-24.085	-28.776
I alt	-926.876	-763.420
Andel i lønninger og pensionsbidrag	-1.039.894	-836.940
Sociale udgifter	-13.947	-13.001
I alt	-1.053.841	-849.941
I alt	-1.980.717	-1.613.361

	2019	2018
	DKK	DKK

5. Arrangementer

Kursusgebyr	256.530	279.188
Honorar og kørsel	-52.539	-99.297
Indkvartering og forplejning	-306.550	-332.055
Kursusmateriale	-30.722	-3.287
Amerikansk lotteri	26.044	19.011
I alt	-363.767	-415.628
I alt	-107.237	-136.440

6. Konsulentgruppen

Honorar, projekt- og kursusindtægter	1.267.006	936.303
Lønninger og pensionsbidrag	-2.223.475	-2.191.754
Faglitteratur	-1.499	-1.034
Undervisningsmaterialer og kursusdeltagelse	-48.511	0
Kørsel og rejser	-68.292	-68.754
Diverse udstyr, herunder Bigård	-11.755	-3.142
Analyser	-3.066	-45.905
I alt	-133.123	-118.835
I alt	-1.089.592	-1.374.286

	2019	2018
	DKK	DKK

7. Salgsafdelingen

Omsætning	1.134.841	1.110.332
Honningreklamefondens andel af etiketsalget	-167.477	-157.990

I alt	967.364	952.342
-------	---------	---------

Vareforbrug	-436.985	-558.895
Ændring i varelager	-132.931	218.160

I alt	-569.916	-340.735
-------	----------	----------

Kontorartikler og IT	-39.455	-33.328
Gebyrer m.m.	-11.934	-12.400
Regnskabsassistance	0	-60.489
Hensættelse til tab på debitorer	-927	0
Løn trykning m.v.	-171.066	-136.594

I alt	-223.382	-242.811
-------	----------	----------

I alt	174.066	368.796
-------	---------	---------

8. Tidsskrift for Biavl

Abbonementter	22.868	22.874
Annonceindtægter	358.491	323.049

I alt	381.359	345.923
-------	---------	---------

Porto	-396.905	-393.801
Trykning	-316.941	-356.895
Eksterne redaktionsudgifter	-22.969	-8.341

I alt	-736.815	-759.037
-------	----------	----------

I alt	-355.456	-413.114
-------	----------	----------

	2019	2018
	DKK	DKK

9. Projekter

Bestøver portal:

Tilskud	90.675	277.500
Udgifter	-1.742	-114.660
Løn	-88.406	-162.841
Bestøver portal i alt	527	-1

Økologisk biavl i Danmark:

Tilskud	0	272.000
Udgifter	0	-223.334
Løn	0	-68.287
Økologisk biavl i Danmark i alt	0	-19.621

Uddannelsesplan:

Tilskud	85.286	200.460
Udgifter	-28.574	-143.104
Løn	-56.712	-57.356
Uddannelsesplan i alt	0	0

Produktion af sortshonning:

Tilskud	0	125.000
Udgifter	0	-179.993
Løn	0	-7.000
Produktion af sortshonning i alt	0	-61.993

	2019 DKK	2018 DKK
9. Projekter - fortsat -		
Pollen Propolis:		
Tilskud	315.000	315.000
Udgifter	-290.985	-283.401
Løn	-98.481	-103.660
Pollen Propolis i alt	-74.466	-72.061
EU-projekt - Bisygdomsapp og bisygdomsbog:		
Tilskud	266.306	191.559
Udgifter	-194.890	-90.647
Løn	-73.183	-103.881
EU-projekt - Bisygdomsapp og bisygdomsbog i alt	-1.767	-2.969
EU-projekt - Observationsbigårde:		
Tilskud	515.364	705.498
Udgifter	-339.335	-472.317
Løn	-222.683	-280.904
EU-projekt - Observationsbigårde i alt	-46.654	-47.723
EU-projekt - Max 10 pct. vintertab:		
Udgifter	-1.233	0
EFSA Bee Tender:		
Tilskud	34.377	0
Udgifter	-34.377	0
EFSA Bee Tender i alt	0	0

	2019 DKK	2018 DKK
9. Projekter - fortsat -		
Branchemøde:		
Tilskud	53.040	0
Udgifter	-52.957	0
Branchemøde i alt	83	0
EU-projekt - Verdens bedste biavlsprodukter:		
Udgifter	-925	0
EU-projekt - Verdens bedste biavlsprodukter i alt	-925	0
Tilskud, Insignia, Bivenlig og Raps	345.131	192.785
Udgifter, Insignia, Bivenlig og Raps	-72.204	-192.912
Løn, Insignia, Bivenlig og Raps	-424.678	0
I alt	-151.751	-127
Verdens bedste honning:		
Tilskud	599.000	0
Udgifter	-460.004	0
Løn	-199.750	0
Verdens bedste honning i alt	-60.754	0
I alt	-336.940	-204.495

	31.12.19 DKK	31.12.18 DKK
10. Honningreklamefonden		
Honningreklamefondens andel af etiketsalget	167.477	157.990
Honningfestival indtægter	15.200	11.200
I alt	182.677	169.190
Presseklip	-25.964	-25.208
Honningfestival	-4.000	-3.017
Tilskud til landsdelsskuer	-31.098	-6.303
Produkt- og erhvervsansvarsforsikring	-33.671	-27.992
Annoncetilskud lokalforeninger	-6.816	-18.134
Varrorafolder	0	-15.620
Bilidt	-10.466	-7.810
T-shirts, foldere, plakater, honning, jordbær	-6.246	-8.264
Opskriftsfolder	-10.530	-5.605
Bi eller hveps	-4.750	0
Branchekode for honningprodukter	-9.625	0
Mjødens dag	2.651	0
Startpakke m.m.	-18.400	0
Honningbedømmelse - Herning	1.200	0
I alt	-157.715	-117.953
I alt	24.962	51.237

	2019	2018
	DKK	DKK

11. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	38.624	36.964
--------------------------	--------	--------

12. Andre tilgodehavender

Deposita	2.500	2.500
Tilgodehavende tilskud	0	47.070
I alt	2.500	49.570

13. Anden gæld

Moms og afgifter	199.404	186.916
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	103.739	95.836
ATP og andre sociale ydelser	5.680	4.764
Feriepenge	3.353	1.506
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	332.443	302.059
Øvrig gæld	74	75
I alt	644.693	591.156

	31.12.19	31.12.18
	DKK	DKK
14. Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalte abonnementer	28.246	22.265
Forudbetalinger vedr projekter	251.000	341.064
Forudbetalinger vedr kontingenter	4.212.638	4.441.676
Periodeafgrænsningsposter	109.399	0
I alt	4.601.283	4.805.005

15. Eventualforpligtelser

Foreningen har huslejeforpligtelser for i alt TDKK 91.

16. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten for Danmarks Biavlerforening for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Årsregnskabet for 2019 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

TILSKUD

Tilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget.

Tilskud til dækning af afholdte omkostninger indregnes forholdsmæssigt i resultatopgørelsen

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

over den periode, hvori de tilskudsberettigede omkostninger omkostningsføres. Tilskuddene indregnes under andre driftsindtægter.

RESULTATOPGØRELSE**Nettoomsætning**

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret. Nettoomsætningen måles til dagsværdi og opgøres eksklusive moms og fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder evt. svind.

Under omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indregnes tillige nedskrivninger på lagerbeholdninger af råvarer og hjælpematerialer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Andre finansielle poster

Finansielle poster indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCE**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Egenkapital**

Reserve for opskrivninger omfatter opskrivning af til dagsværdi. Reserven måles med fradrag af udskudt skat og reduceres med afskrivninger på de opskrevne aktiver. Ved afhændelse af aktiverne overføres det resterende beløb fra reserve for opskrivninger til overført resultat.

Et beløb svarende til de i balancen indregnede omkostninger til internt oparbejdede udviklingsprojekter indregnes under egenkapitalen i reserve for udviklingsomkostninger. Reserven måles med fradrag af udskudt skat og reduceres med af- og nedskrivninger på aktivet. Såfremt en nedskrivning af udviklingsomkostninger senere tilbageføres, reableres reserven med et tilsvarende beløb. Reserven opløses, når udviklingsomkostningerne udgår af virksomhedens drift, og det resterende beløb overføres til overført resultat. I overensstemmelse med lov nr. 738 om ændring af årsregnskabsloven m.v. af 1. juni 2015 foretages indregning i reserven først med virkning for udviklingsomkostninger, der indregnes første gang i balancen fra og med 01.01.16.

Et beløb svarende til lån, sikkerhedsstillelse og anden økonomisk bistand omfattet af selskabslovens regler for lovlig selvfinansiering, som selskabet har ydet til kapitalejere og ledelse, indregnes under egenkapitalen i reserve for udlån og sikkerhedsstillelse. Reserven formindskes eller opløses, i det omfang lånet, sikkerhedsstillelsen eller anden økonomisk bistand nedbringes eller bringes til ophør.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.